

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>SANCANDI EMILIO</b>
Indirizzo	<b>VIA DUSSANO 12-A S.GIUSTINA (BL)</b>
Telefono	<b>3711729006</b>
E-mail	<a href="mailto:esancandi@yahoo.it"><u>esancandi@yahoo.it</u></a>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	FELTRE 8 GIUGNO 1989

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Tirocinio svolto presso lo studio dell'Avv. Sanvido, in Via Santa Margherita (BO) specializzato in diritto del lavoro. -2016

Tirocinio svolto presso l'Avvocatura dello stato sede distrettuale di Bologna. -2017

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Università degli Studi di Firenze, laurea magistrale conseguita  
Con voto 110 e lode con tesi sui "Nuovi metodi di pagamento nei contratti internazionali".

- A novembre 2015 ho iniziato la Scuola di specializzazione per le professioni legali E.Redenti presso l'ateneo Bolognese.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto civile, commerciale, tributario, amministrativo, internazionale.

• Qualifica conseguita

Laurea magistrale in Giurisprudenza

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Ho buone capacità relazionali acquisite anche facendo esperienze lavorative inerenti il mondo della vendita, un'ottima capacità di linguaggio acquisita grazie agli studi ed una passione per la saggistica che va dalla filosofia alla psicologia.

Inoltre ritengo di avere una buona capacità nel capire la tipologia di persone presenti innanzi a me ed il conseguente iter comportamentale-relazionale da tenersi.

Ciò detto mi ritengo una persona molto socievole ma rispettosa degli spazi altrui, a cui piace creare e stare in climi di reciproco rispetto agio e fruttuosa collaborazione.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Buone a tal riguardo sono un fervente sostenitore dell'applicazione di competenze trasversali al fine dell'efficiente raggiungimento di una performance più eccellente possibile.

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buon utilizzo del pc connesso ad un'innata passione per la tecnologia e una veloce capacità di apprendimento.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Non ho particolari competenze artistiche purtroppo, ma adoro le arti ed il mondo della cultura in generale in quanto credo creino il vero patrimonio dell'anima dell'uomo e siano in ultima analisi la linfa della vita.

PATENTE O PATENTI

Patente A e B.

### ALLEGATI

Allego il mio curriculum accademico inerente gli esami svolti a "prova" non solo della preparazione tecnica ma anche della mia diligenza nel perseguire gli obiettivi che mi vengono posti.

**Nota1:** A/A rif. didattica è l'anno accademico in base al quale è definita l'attribuzione dei crediti (C.F.U.).

<i>Esame</i>	<i>Esito</i>	<i>Crediti</i>	<i>Data</i>	<i>A/A</i>	<i>Altri dati</i>	<i>A/A rif. didattica</i>
--------------	--------------	----------------	-------------	------------	-------------------	---------------------------